



מינהל תמיכה לוגיסטית



שרות בתי הסוהר

תאריך: 02/06/2024

ועדת המכרזים

**הנדון: חוות דעת מקצועית במסגרת כוונה להתקשר עם ספק יחיד**

הבקשה מסתמכת על תקנה  (29)3 /  (31)3 (סמן את התקנה המתאימה) לתקנות חובת מכרזים ועל הוראות תכ"ס מס' 7.8.1 ו-7.8.2.

|  |                                     |
|--|-------------------------------------|
| נושא ההתקשרות  | מערך כניסה לבידוק רכבים ונהגים      |
| שם הספק:   | STI-SECURITY TECHNOLOGY INTEGRATION |
| מספר ח.פ של הספק   | 513189423                           |
| ספק זה הנו: (לציין ספק יחיד או ספק חוץ)  | ספק יחיד                            |
| אומדן / שווי ההתקשרות  | 600 אש"ח כולל מע"מ                  |
| תקופת ההתקשרות המבוקשת (לציין מתאריך ועד תאריך)                                      | 28/02/2027                          |
| האם קיים בנושא זה מכרז מרכזי של החשב הכללי או גורם ממשלתי מוסמך אחר (לציין כן או לא) | לא                                  |
| מס' סעיף תקציבי  | 310001508                           |

**מסמכים שיש לצרף לבקשה זו:**

1. טופס הצעת מחיר הרלוונטי לנושא ההתקשרות עם הספק.
2. טופס הצהרת בלעדיות / ספק יחיד מאת הספק.
3. היסטוריית סכומי ההתקשרות עם הספק הנדרש (כספק יחיד ולא במסגרת מכרז) בכל שנה במהלך 7 השנים האחרונות (מצ"ב נספח א').

**נא להתייחס לסעיפים הבאים:**

1. נימוקים כי הספק הוא ספק יחיד או כי הטובין הם טובי חוץ (במקרה הצורך ניתן לצרף עמודים נוספים וכל מסמך רלוונטי נוסף)
2. האמצעים שבהם נערכו בדיקות לאיתור ספקים נוספים והכנת חוות דעת (כולל פירוט מקורות מידע ופעולות שנקטו (לדוגמה חיפוש באינטרנט, התכתבות עם ספקים, פגישה או שיחה עם ספקים וכדומה).
3. ממצאי הבדיקה (אם ישנם ספקים נוספים בתחום ההתקשרות, יש לפרט את הסיבות לאי התאמתם לביצוע ההתקשרות עימם ואת הסיבות להיות הספק שלגביו נכתבה חוות הדעת ספק יחיד/ספק חוץ).

**רכישות - שב"ס זה העסק שלנו**

מנהל תמיכה לוגיסטית, מחלקת רכישות ת.ד 81 רמלה 72100 טל': 08-9776847 פקס: 08-9776470/6340



## מינהל תמיכה לוגיסטית

שרות בתני הסוגר

### תיאור מהות ההתקשרות ונימוקים כי הספק הוא ספק יחיד (רקע ופירוט התכונות של הטובין/השירות/ עבודה)

1. חברת STI הינה ספק יחיד עבור מערכת גחון
2. הנושא אושר ע"פ הפרוטוקול המצורף לרכש של 6 מערכות ותחזוקה שנתית לכל המערכות לעוד 7 שנים לאחר 36 חודשי אחריות
3. כלומר ההתקשרות שאושרה בפרוטוקול המצורף, הינה ל-10 שנים מרגע רכישת המערכת ותחילת האחריות.
4. הבקשה הינה עבור רכש של 2 מערכות גחון כאשר כרגע אחת מאושרת תקציבית לביצוע ביס"ר שטה
5. הסכום הנדרש הינו 600 אש"ח כולל מע"מ.

בכבוד רב,

| שב"ס     | תקשוב     | גנ"מ אלי ברלב   | חתום מאקוף            | 3     |
|----------|-----------|-----------------|-----------------------|-------|
| שם המשרד | שם המחלקה | המחלקה המקצועית | חתימת המחלקה המקצועית | תאריך |

#### דגשים:

1. יש להתייחס בטופס פנייה זה לכל הפרמטרים המסומנים בכוכביות.
2. יש לצרף את כל המסמכים הנדרשים בטופס הפנייה.
3. יש להעביר את הפנייה לרכז ועדת המכרזים עד ליום ה' בשעה 12:00, בקובץ וורד בלבד כאשר בחתימת ראש המחלקה המקצועית יצוין "חתום במקור".
4. את טופס הפנייה החתום במקור יש להגיש בפני ועדת המכרזים.

#### \*הערות:

1. טופס חוו"ד יפורסם באינטרנט - באתר מינהל הרכש הממשלתי, למשך 14 ימי עבודה ע"מ לאפשר לספקים להגיש השגות לעניין ההתקשרות המבוקשת.
2. הנושא יעלה לדיון בוועדת המכרזים בתום תקופת הפרסום.
3. נספח א' המצ"ב להלן, הינו מסמך פנימי שלא מפורסם באינטרנט, לכן יש להעביר את נספח א' בעמוד נפרד.

רכישות - שב"ס זה העסק שלנו

מנהל תמיכה לוגיסטית, מחלקת רכישות ת.ד 81 רמלה 72100 טל': 08-9776847 פקס: 08-9776470/6340